

Przetarg nieograniczony

SPZOZ.ZP.38.16/01/20/....

Nr sprawy: .../20

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartość kwoty
214 000 EURO*

**ODBIÓR, TRANSPORT I UNIESZKODLIWIANIE LUB
ODZYSK ODPADÓW MEDYCZNYCH POWSTAŁYCH
Z DZIAŁALNOŚCI SPZOZ W ŁUKOWIE**

Podstawą prawną prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego są przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

Łuków, dn. 1 czerwca 2020 r.

1. ZAMAWIAJĄCY

Pełna nazwa i adres Zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Łukowie
ul. Dr Andrzeja Rogalińskiego 3

21-400 Łuków

telefon(y): (25)7989074, (25)7982603 fax: (25)7982603

REGON: 000306472

NIP: 825-17-11-719

Strona internetowa Zamawiającego: www.spzoz.lukow.pl

e-mail: zp@spzoz.lukow.pl

zwany dalej ZAMAWIAJĄCYM, zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, stosuje się przepisy ustawy – Kodeks cywilny.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

90524000-6 Usługi w zakresie odpadów medycznych,

90524400-0 Usługi gromadzenia, transportu i wywozu odpadów szpitalnych,

90512000-9 Usługi transportu odpadów,

90511000-2 Usługi wywozu odpadów,

90500000-2 Usługi związane z odpadami

Przedmiotem zamówienia jest systematyczny odbiór, transport i utylizacja odpadów medycznych, zgodnie m. in. z ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz.21), i ustawą z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232. z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 13 stycznia 2014r., Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 października 2016r., Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017r., oraz odpadów niemedyceńskich w okresie **jednego roku** od dnia podpisania umowy, nie wcześniej jednak niż od **dnia 27 sierpnia 2020 r.**

I. Zamówienie podzielono na części:

Pakiet nr 1 odpady medyczne zakaźne

(odpady o kodach: 180102*,180103*, 180182*)

18 01 02* - części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty służące do jej przechowywania (z wyłączeniem 18 01 03) – **200 kg/rok,**

18 01 03* - inne odpady, które zawierają drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przenoszenia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądzenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady) z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82 – **58 500 kg/rok**

18 01 82* - pozostałości z żywienia pacjentów oddziałów zakaźnych – **200 kg/rok**

Przewidywana ilość odpadów przeznaczonych do utylizacji wynosi: **58 900 kg rocznie,**

Odpady o kodach, 18 01 02* , 18 01 03* i 18 01 82* stanowią odpady niebezpieczne w rozumieniu ustawy o odpadach z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz.21) i podlegają unieszkodliwianiu zgodnie z zasadą bliskości określoną w art. 20 ustawy.

1. Miejsce odbioru odpadów:

Odbiór odpadów odbywać się będzie w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego z jednostek organizacyjnych, w szczególności:

- a. Szpital Miejski, ul. Doktora A. Rogalińskiego 3, Łuków - odbiór odpadów medycznych i niebezpiecznych zakaźnych musi odbywać się w każdy poniedziałek, środę i piątek w godz. od 08:00 do 14:00/
- b. Poradnia Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Stoczku Łukowskim, ul. Piłsudskiego 32, Stoczek Łukowski - odbiór co 7 dni
- c. Poradnia Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Wandowie, Wandów 11 - odbiór co 14 dni,
- d. Poradnia Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Wojcieszkowie, ul. Parkowa 1 - odbiór co 14 dni
- e. Poradnia Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Serokomli, ul. Nadstawna 15 - odbiór co 14 dni,
- f. Poradnia Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Jedlance, ul. Warszawska 17 - odbiór co 14 dni
- g. Poradnia Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Trzebieszowie, Trzebieszów 92 - odbiór co 14 dni,
- h. Poradnia Podstawowej Opieki Zdrowotnej, Grzędówka 35a - odbiór co 14 dni,
- i. Poradnia Podstawowej Opieki Zdrowotnej ul. Al. Kościuszki 2a, Łuków - odbiór co 7 dni,
- j. Poradnia Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Łukowie, ul. Partyzantów 10 - odbiór co 7 dni,
- k. Szkoła Podstawowa Nr 1 w Łukowie, ul. Partyzantów 15 - odbiór min. raz na miesiąc,
- l. Szkoła Podstawowa Nr 2 w Łukowie, ul. Cieszkowizna 13 - odbiór min. raz na miesiąc,
- m. Szkoła Podstawowa Nr 3 w Łukowie, ul. Konarskiego 3 - odbiór min. raz na miesiąc,
- n. Szkoła Podstawowa Nr 4 w Łukowie, ul. 11 listopada - 20 odbiór min. raz na miesiąc,
- o. Szkoła Podstawowa Nr 5 w Łukowie, ul. Siedlecka - 56 - odbiór min. raz na miesiąc,
- p. I Liceum Ogólnokształcące, ul. Wyszyńskiego 41, Łuków - odbiór ok. raz na miesiąc,
- q. II Liceum Ogólnokształcące, ul. Kryńskiego 10, Łuków - odbiór ok. raz na miesiąc,
- r. Zespołu Szkół Nr 3, ul. Warszawska 88, Łuków - odbiór ok. raz na miesiąc,
- s. Szkoły Zawodowej, ul. Al. Kościuszki 10, Łuków - odbiór ok. raz na miesiąc,
- t. Szkoły Specjalnej, ul. Międzyrzecka 70a, Łuków - odbiór ok. raz na miesiąc.

Odbiory następować będą systematycznie i potwierdzane będą w karcie przekazania odpadów, z określeniem min. ilości i kodu odpadu zgodnie z systemem BDO, a w przypadku odbiorów dokonywanych poprzez wezwanie telefoniczne, faksowe, mailowe odbiór następować będzie w terminie nieprzekraczalnym wynoszącym 1 dni od dnia wezwania.

2. Obowiązki wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- odbioru, transportu, unieszkodliwiania i składowania odpadów,
- załadunku odpadów medycznych,
- odbioru odpadów środkami transportu przystosowanymi do przewozu odpadów medycznych i dostosowanymi do wymogów określonych w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2011 r., Nr 227, poz.1367 ze zm.),
- posiadania uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie objętym zamówieniem, przez cały okres jej trwania,
- posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków przez cały okres trwania umowy,
- właściwej organizacji pracy, zapewnienia pojazdów do transportu odpadów medycznych spełniających obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa, starannego wykonywania usługi z zachowaniem zasad aktualnej wiedzy technicznej oraz przepisów prawa,

Pakiet nr 2 odpady medyczne pozostałe

(odpady o kodach: 18 01 04, 18 01 09, 18 01 01)

18 01 04 - Inne odpady niż wymienione w 18 01 03 – **20 500 kg/rok**

18 01 09 - Leki inne niż wymienione w 18 01 08 – **50 kg/rok**

18 01 01 - Narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki (z wyłączeniem 18 01 03) – **50 kg/rok**

Przewidywana ilość odpadów przeznaczonych do utylizacji wynosi: **20 600 kg** rocznie.

1. Miejsce odbioru odpadów:

Szpital Miejski, ul. Rogalińskiego 3, Łuków - odbiór odpadów medycznych pozostałych musi odbywać się w każdy poniedziałek, środę i piątek w godz. od 08:00 do 14:00/. Odbiory następować będą systematycznie i potwierdzane będą w karcie przekazania odpadów, z określeniem min. ilości i kodu odpadu zgodnie z systemem BDO, a w przypadku odbiorów dokonywanych poprzez wezwanie telefoniczne, faksowe, mailowe odbiór następować będzie w terminie nieprzekraczalnym wynoszącym 1 dni od dnia wezwania.

2. Obowiązki wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

a. odbioru, transportu i składowania odpadów,

b. załadunku odpadów,

c. odbioru odpadów środkami transportu przystosowanymi do przewozu odpadów medycznych i dostosowanymi do wymogów określonych w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2011 r., Nr 227, poz.1367 ze zm.),

d. posiadania uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie objętym zamówieniem, przez cały okres jej trwania,

e. posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków przez cały okres trwania umowy,

f. właściwej organizacji pracy, zapewnienia pojazdów do transportu odpadów spełniających obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa, starannego wykonywania usługi z zachowaniem zasad aktualnej wiedzy technicznej oraz przepisów prawa,

g. Wykonawca na okres trwania umowy prześle Zamawiającemu 3 pojemniki o pojemności 1 100 litrów na kółkach z klapą, oznakowane kodem odpadu 18 01 04,

II. Termin płatności 60 dni od dnia wystawienia faktury.

III. Wykonawca będzie zobowiązany w przypadku wygaśnięcia odpowiednich decyzji w trakcie trwania umowy, przekazywać Zamawiającemu wszelkie aktualne pozwolenia min. na transport i zbieranie odpadów.

IV. Zamówienie może być powierzone podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

V. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy pzp:

a) sposób dokumentowania zatrudnienia osób: na etapie wyłonienia Wykonawcy w postępowaniu na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym, na etapie realizacji zamówienia zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 7 do SIWZ**.

b) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, - sankcje zostały przewidziane we wzorze umowy **złącznik nr 7 do SIWZ**

c) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia - Zamawiający wymaga aby wykonanie wszystkich prac fizycznych (w tym stanowiska kierowców) było realizowane przez osoby zatrudnione wyłącznie na podstawie umów o pracę – zgodnie z art. 22 Kodeksu Pracy. Powyższy wymóg odnosi się zarówno do wykonawcy jak i podwykonawców.

4. OFERTA CAŁA/ CZĘŚCIOWA/ RÓWNOWAŻNA/ WARIANTOWA/ ZAMÓWIENIE NA PODSTAWIE art. 67 ust 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp

Dopuszcza się składanie ofert częściowych na każdy pakiet a w zakresie pakietu nr 1 na dowolną ilość lokalizacji, na określonych zasadach:

- a) Przez ofertę częściową należy rozumieć ofertę na jedną lokalizację (miejsce unieszkodliwiania odpadów) o określonej wydajności, tj wolnych mocach przerobowych instalacji.
- b) Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę lokalizacji,
- c) oferta nie musi zapewniać unieszkodliwienia całości odpadów Zamawiającego.

Nie dopuszcza się składania ofert równoważnych.

Nie dopuszcza się składania oferty wariantowej.

Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

Nie przewiduje się udzielenia zamówienia publicznego w dynamicznym systemie zakupów.

Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Przewiduje się udzielenia na podstawie art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Pzp - zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług tj., świadczenie usług odbioru, transportu i unieszkodliwiania lub odzysku odpadów medycznych tożsamy co zamówienie podstawowe w okresie nie dłuższym niż 3 miesiące.

5. TERMIN REALIZACJI

Wymagany termin realizacji zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy nie wcześniej jednak niż od 28 sierpnia 2020 r.

6. WYKLUCZENIE WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Wykluczenie wykonawców z postępowania

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i pkt 8 ustawy Pzp z postępowania będzie również podlegał wykluczeniu Wykonawca:

1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postępowaniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenie wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust 1 ustawy z dnia 28 lutego 2013 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
2. Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3. Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę

- koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
4. Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 15, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności).

Warunki udziału w postępowaniu

Warunki udziału w postępowaniu stawiane przez Zamawiającego i umożliwiające ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia:

1) dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

dla pakietu nr 1

- a) Zamawiający wymaga posiadania zezwolenia właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami tj. na **odbiór, transport i unieszkodliwianie** odpadów będących przedmiotem zamówienia – zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012 o odpadach (Dz .U. z 2013 r., poz. 21) i ustawą z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232. z późn. zm.) wraz z przepisami i rozporządzeniami wykonawczymi do w.w, ustaw.

dla pakietu nr 2

- a) Zamawiający wymaga posiadania zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami tj. na **zbieranie, transport oraz przetwarzanie** odpadów będących przedmiotem zamówienia – zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012 o odpadach (Dz .U. z 2013 r., poz. 21) i ustawą z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232. z późn. zm.) wraz z przepisami i rozporządzeniami wykonawczymi do w.w, ustaw.

2) dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

- a) Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

3) dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej;

- a) Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykonał w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie lub nadal wykonywał - minimum 1 usługę, której przedmiotem był: 1) odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów medycznych zakaźnych (pakiet nr 1); 2) odbiór, transport i unieszkodliwianie lub odzysk odpadów medycznych (pakiet nr 2) co zostanie potwierdzone dowodami, że zamówienia te zostały lub są wykonywane należycie;

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (art. 22a. 1 ustawy).

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez

wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną wymagane przez Zamawiającego w SIWZ.

7. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

A) Wykaz wymaganych dokumentów, które wykonawca powinien przedłożyć z ofertą.

W celu wstępnego potwierdzenia niepodlegania wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu oferta powinna zawierać:

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w *załączniku nr 3 do SIWZ*. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Pozostałe dokumenty wymagane z ofertą

2. Formularz ofertowy (o treści zgodnej z załączonym drukiem stanowiącym *załącznik nr 1 do SIWZ*);
3. Formularz cenowy (o treści zgodnej z załączonym drukiem stanowiącym *załącznik nr 2 do SIWZ*);
4. Potwierdzenie wniesienia wadium,
5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty w toczącym się postępowaniu (pełnomocnictwo do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy), dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
6. wykaz instalacji Wykonawcy, zawierający odległość instalacji od siedziby Zamawiającego oraz posiadane wolne moce przerobowe - dotyczy pakietu nr 1 (o treści zgodnej z załączonym drukiem stanowiącym *załącznik nr 5 do SIWZ*);

B) Wykaz wymaganych dokumentów, które powinien posiadać wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie wynikającym z treści SIWZ oraz ogłoszenia o zamówieniu

Niniejsze postępowanie prowadzone jest z zastosowaniem art. 24 aa ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 24aa. 1 ustawy Pzp Zamawiający, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający wezwie wykonawcę którego oferta została oceniona najwyżej do uzupełnienia w terminie 5 dni aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych

przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

Oświadczenia i dokumenty wymagane na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

7. Zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami tj.
- a) na odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów będących przedmiotem zamówienia – zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012 o odpadach (DZ.U. z 2013 r., poz. 21) i ustawą z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232. z późn. zm.) . wraz z przepisami i rozporządzeniami wykonawczymi do w.w, ustaw.(pakiet nr 1)
 - b) na zbieranie, transport oraz przetwarzanie odpadów będących przedmiotem zamówienia – zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012 o odpadach (DZ.U. z 2013 r., poz. 21) i ustawą z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232. z późn. zm.) . wraz z przepisami i rozporządzeniami wykonawczymi do w.w, ustaw.(pakiet nr 1)
8. Wykaz usług (wymaganych w pkt.5 SIWZ) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert lub nadal wykonywanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane (o treści zgodnej z załączonym drukiem stanowiącym załącznik nr 6). oraz przedstawi dowody potwierdzające należyte wykonanie zamówienia.

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej 1 zamówienie obejmujące przedmiot zamówienia tj.

- a) odbiór, transport unieszkodliwianie odpadów medycznych zakaźnych (pakiet nr 1)*
- b) odbiór, transport unieszkodliwianie lub odzysk odpadów medycznych (pakiet nr 2) oraz przedstawi dowody potwierdzające należyte wykonanie zamówienia.*

(Przez dowód należy rozumieć poświadczenie należytego wykonania zamówienia np.: referencje, jak i dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane. W przypadku zamówień na które wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia jeżeli wynika to z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze np.: z uwagi na likwidację podmiotu, - należy przedłożyć oświadczenie wykonawcy).

9. Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

Oświadczenia i dokumenty wymagane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

10. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
11. Aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane

prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

12. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w przypadku osób fizycznych - oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy).
13. Oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. (o treści zgodnej z załączonym drukiem stanowiącym załącznik nr 4). Wykonawca przekazuje Zamawiającemu powyższe oświadczenie w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA

Zasady składania dokumentów wskazanych powyżej w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, w odniesieniu do tych podmiotów Zamawiający wymaga złożenia

1. dokumentów **wymienionych w pkt.10-12** Wykazu wymaganych dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie wynikającym z treści SIWZ oraz ogłoszenia o zamówieniu, wymaganym od Wykonawców.

Zasady składania dokumentów wskazanych powyżej w przypadku podwykonawcy

Nie dotyczy

Zasady składania dokumentów wskazanych powyżej przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

- 1) informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp. (*dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*).
- 2) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (*dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3miesiące przed upływem terminu składania ofert*),
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (*dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*).

Zasady składania dokumentów wskazanych powyżej przez Wykonawcę mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa:

1) informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp. *(dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).*

Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

Podmioty występujące wspólnie

Do postępowania mogą przystąpić podmioty występujące wspólnie. W takim przypadku Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w tym postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

Jeśli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, przed zawarciem umowy Wykonawcy ci przedłożą zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę w zakresie realizacji niniejszego zamówienia.

Każdy z podmiotów występujących wspólnie zobowiązany jest spełnić warunki udziału w postępowaniu oraz posiadać dokumenty na potwierdzenie spełniania tych warunków, z zastrzeżeniem, iż wykonawcy składający ofertę wspólną mogą łącznie spełnić warunek posiadania odpowiedniego doświadczenia).

Forma składanych dokumentów

Zamawiający wymaga złożenia w oryginale potwierdzenia wniesienia wadium w formie gwarancji oraz oświadczenia, o których mowa powyżej dotyczących wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców. Pozostałe dokumenty, mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Złożenie przez wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania jest karalne.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Zamawiający i wykonawcy mają możliwość przekazywania sobie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji poprzez fax. lub e-mailem *(prosimy o przesyłanie pytań również e-mailem w formacie Word na adres zp@spzoz.lukow.pl).* Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zamawiający umieszcza zawiadomienia oraz informacje na własnej stronie internetowej. Dopuszczalna jest zawsze pisemna forma porozumiewania się.

Osoby uprawnione do porozumiewania się:

W zakresie proceduralnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

Aneta Stadnik – kierownik sekcji zamówień publicznych, pok. nr 03

Mariola Strzelec – Specjalista ds. zamówień publicznych,

Fax.: (25) 798-90-74 w godz. 8.00 – 14.00

Pracownik sekcji technicznej:

Tomasz Klimek – Kierownik sekcji administracyjno -gospodarczej tel. (025) 7982001 w. 301.

9. WADIUM

Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

Pakiet nr 1 –5000 zł,

Pakiet nr 2 –1700 zł,

Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- a) w pieniądzu,
- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) w gwarancjach bankowych,
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. B ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr.109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1842).

Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na konto zamawiającego:

Bank Pekao BP S.A.

Oddział/Łuków

07 1020 4476 0000 8902 0351 5012

Wykonawca który nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium, zostanie wykluczony z postępowania a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

Wadium musi być wniesione nie później niż w terminie składania ofert.

W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.

Zamawiający zwraca wadium:

- a) wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza oraz wykonawców którym wadium podlega zatrzymaniu ze względu na to iż, w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a z przyczyn leżących po jego stronie Ustawy nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
- b) wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy jeżeli było wymagane.
- c) Wykonawcy który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert – niezwłocznie na wniosek wykonawcy.

Dyspozycje w zakresie zwrotu wniesionych w pieniądzu wadiów wykonawców, których oferta nie zostanie wybrana zamawiający przekazuje do banku lub kasy.

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca któremu zwrócono wadium po wyborze najkorzystniejszej oferty, zobowiązany jest w określonym terminie wnieść ponownie wadium, w przypadku, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania oferta została wybrana jako

najkorzystniejsza.

Wykonawca traci wadium wraz z odsetkami jeżeli:

- a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

11. INFORMACJE

Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę sam lub jako reprezentant firmy.

Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku tym, ustanawiają oni pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu. Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców najpóźniej przed zawarciem umowy.

Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Przedstawienie propozycji rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będzie brane pod uwagę i spowoduje odrzucenie oferty.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy).

Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy wykonawcy.

Wszystkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem.

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny być zgrupowane na końcu oferty i zabezpieczone kopertą z napisem „informacja zastrzeżona”. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Brak powyższej informacji spowoduje, że cała oferta może zostać udostępniona pozostałym wykonawcom, biorącym udział w postępowaniu.

Wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający bez wskazania źródła zapytania udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SIWZ.

W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy i zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

Wszelkie zmiany zamawiający umieści na własnej stronie internetowej.

Opis sposobu obliczania ceny oferty

Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia określonego w SIWZ poprzez wskazanie w formularzu cenowym ceny jednostkowej netto, stawki VAT, wartości zamówienia netto (iloczyn ilości i ceny jednostkowej netto) oraz wartości zamówienia brutto (wartość zamówienia netto powiększona o podatek VAT).

Cena jednostkowa powinna być podana w walucie PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego (**załącznik nr 8 do SIWZ**), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość w formularzu cenowym bez kwoty podatku.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Łukowie, ulica dr A. Rogalińskiego 3, 21-400 Łuków, w pokoju nr 03, nie później niż do dnia **15 czerwiec 2020r. do godziny 10:00**.

Na prośbę wykonawcy otrzyma on pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia (dzień, godzina) oraz numerem, jakim oznakowana została oferta.

Wykonawca powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach.

Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana według poniższego wzoru:

*Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Łukowie, ul. Dr Andrzeja Rogalińskiego 3,
21-400 Łuków*

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>

Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem wykonawcy.

Ofertę składaną do ZAMAWIAJĄCEGO za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, przesyłki kurierskiej należy przesłać w zewnętrznej kopercie zaadresowanej w następujący sposób:

*Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Łukowie, ul. Dr Andrzeja Rogalińskiego 3,
21-400 Łuków*

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

NA <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 15 czerwiec 2020r. do godziny 10:30.

Oferty, które wpłyną do ZAMAWIAJĄCEGO po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania.

13. OTWARCIE OFERT

Otwarcie ofert nastąpi dnia **15 czerwiec 2020 r. do godziny 10:30** w siedzibie zamawiającego w Sekcji zamówień Publicznych pok. nr 3.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, na wniosek wykonawcy zostanie przesłany mu protokół z sesji otwarcia ofert.

14. WYCOFANIE I ZMIANY

Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych dodatkowo dopiskiem "ZMIANA".

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie "WYCOFANIE".

Koperty oznaczone napisem "WYCOFANIE" będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.

Koperty oznaczone dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

15. WERYFIKACJA WIARYGODNOŚCI WYKONAWCY

Zamawiający przewiduje, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Jeżeli wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

16. OCENA OFERT

Pakiet nr 1

1.. Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- cena (koszt), waga 100%, sposób oceny: Minimalizacja;

Minimalizacja:

$$P_{x,y} = \frac{P_{\min \text{ ofert } y}}{P_{\text{oferty } x,y}} * \text{Waga } y * MP$$

MP = Maksymalna ilość punktów

2.. Odpady o kodach, 18 01 02* , 18 01 03* i 18 01 82* stanowią odpady niebezpieczne w rozumieniu ustawy o odpadach z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz.21) I podlegają unieszkodliwianiu zgodnie z "zasadą bliskości" określoną w art. 20 ustawy o odpadach.

3. Zgodnie z zasadą bliskości o której mowa powyżej odpady, które nie mogą być poddane odzyskowi lub unieszkodliwiane w miejscu ich powstawania, powinny być, uwzględniając najlepszą dostępną technikę lub technologię, o której mowa w art. 143 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska, przekazywane do najbliższej położonych miejsc, w których mogą być poddane odzyskowi lub unieszkodliwione, tj. wyłącznie na terenie woj.

lubelskiego lub innego jeżeli odległość od miejsca wytwarzania odpadów do miejsca ich unieszkodliwiania jest mniejsza niż odległość do miejsca unieszkodliwiania położonego na obszarze woj. lubelskiego (dotyczy to również sytuacji, gdy istniejące instalacje nie posiadają wystarczających mocy przerobowych do unieszkodliwiania wszystkich wytworzonych zakaźnych odpadów medycznych na terenie województwa, bądź instalacje te nie zapewniają ciągłości odbioru zakaźnych odpadów medycznych, np. z powodu remontów, awarii, itp.).

4.. Zamawiający przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, będzie brał pod uwagę następujące elementy:

a. najbliższe położone miejsce unieszkodliwiania odpadów medycznych od miejsca ich wytworzenia, zgodnie z tzw. „**zasadą bliskości**” określoną w art. 20 ustawy o odpadach z uwzględnieniem wydajności wskazanej przez Wykonawcę instalacji, rozumianej jako wolne moce przerobowe spalarni.

b) ocena ofert w oparciu o przyjęte kryterium będzie miała zastosowanie jedynie w przypadku gdy odległość instalacji od miejsca wytworzenia odpadów, wskazana przez wykonawców będzie taka sama.

5. Zamawiający w pierwszej kolejności wybierze ofertę Wykonawcy, z najbliższą położoną instalacją od miejsca ich wytworzenia na zadeklarowaną wydajność. W przypadku gdy wskazana przez Wykonawcę wydajność instalacji jest niższa od ilości odpadów określonej przez zamawiającego w pakiecie nr 1, pozostała część odpadów do unieszkodliwiania zostanie przekazana kolejnemu Wykonawcy, przy uwzględnieniu zasady bliskości.

6.. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w wykazie instalacji (**załączniku nr 5 do SIWZ**):

- a. miejsce unieszkodliwiania odpadów medycznych,
- b. odległość od miejsca unieszkodliwiania odpadów do miejsca ich wytworzenia (Łuków, ul. Dr. Andrzeja Rogalińskiego 3),
- c. maksymalną ilość odpadów medycznych do unieszkodliwiania dla wskazanej/ych instalacji.

Pakiet nr 2

Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- cena (koszt), waga 90%, sposób oceny: Minimalizacja;
- odległość odpadów medycznych: o kodach: 180104 (w km), waga 5%, sposób oceny: Minimalizacja;

Ocenie będzie poddawana odległość od miejsca wytwarzania odpadów medycznych: o kodach: 180104, (Szpital w Łukowie) do miejsca lokalizacji (najbliższego miejsca przeznaczonego do unieszkodliwiania lub odzysku wyżej wymienionych odpadów) tj. ilość kilometrów na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w **formularzu specyfikacji cenowej stanowiącym załącznik nr 2**.

- odległość odpadów medycznych: o kodach: 180109 i 180101 (w km), waga 5%, sposób oceny: Minimalizacja;

Ocenie będzie poddawana odległość od miejsca wytwarzania odpadów medycznych: o kodach: 180109 i 180101 (Szpital w Łukowie) do miejsca lokalizacji (najbliższego miejsca przeznaczonego do unieszkodliwiania lub odzysku wyżej wymienionych odpadów) tj. ilość kilometrów na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę **formularzu specyfikacji cenowej stanowiącym załącznik nr 2**.

Oceny ofert w zakresie przedstawionych powyżej kryteriów zostaną dokonane według następujących zasad:

- w zakresie każdego z kryteriów, oferta może uzyskać 10 punktów
- ocena punktowa w zakresie każdego z kryteriów dokonana zostanie zgodnie z formułą:

1) **Cena i odległość**

Minimalizacja:

$$P_{x,y} = \frac{P_{\min \text{ ofert } y}}{P_{\text{oferty } x,y}} * \text{Waga } y * MP$$

MP = Maksymalna ilość punktów

Ostateczną ocenę danej oferty stanowi suma ocen uzyskanych za poszczególne kryteria. Zamawiający za ofertę najkorzystniejszą uzna ofertę ocenioną najwyżej zgodnie z opisanymi kryteriami.

W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców którzy złożyli oferty.

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu specyfikacji cenowej (**załączniku nr 2 do SIWZ**):

- a. miejsce unieszkodliwiania lub odzysku odpadów medycznych,
- b. odległość od miejsca unieszkodliwiania lub odzysku odpadów do miejsca ich wytworzenia (Łuków, ul. Dr. Andrzeja Rogalińskiego 3),

17. ZABEZPIECZENIE

Zamawiający żądać będzie od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3% ceny** jaką zapłaci zamawiający za usługę w okresie trwania umowy. Zabezpieczenie może być wniesione w następującej formie:

- 1) w pieniądzu,
- 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) w gwarancjach bankowych,
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

18. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Zamawiający powiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyniku postępowania, odrzuceniu ofert i wykluczeniu wykonawcy umieszczając ogłoszenie na stronie internetowej. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego (jeżeli jest dopuszczona w postępowaniu);
- 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 12) jest nie ważna na podstawie odrębnych przepisów.

19. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni przetarg, jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- d) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

20. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 179-198g) przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

21. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) informuję się, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Łukowie, 21-400 Łuków, ul. Doktora Andrzeja Rogalińskiego 3.
2. **Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych**
Numer tel. (25) 798 20 01, wew. 329, adres email: ochronadanych@spzoz.lukow.pl.
3. **Cele przetwarzania osobowych danych**
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. **Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych**

Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
Przetwarzanie danych osobowych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa (art. 10 RODO),
Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz wydane na jej podstawie akty wykonawcze.

5. Informacje o odbiorcach danych osobowych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ponadto odbiorcami danych zawartych w dokumentach postępowania mogą być podmioty, z którymi administrator zawarł umowę na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych, przy czym zakres przekazanych danych tym odbiorcom ograniczony jest do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii, a podmioty te zobowiązane są do zachowania poufności.

6. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane

Dane osobowe są przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

7. Uprawnienia z art. 15 – 21 RODO

Przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO);
- prawo do sprostowania swoich danych osobowych¹ (art. 16 RODO);
- prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z wyjątkiem sytuacji określonych w przepisach prawa (art. 18 RODO);

8. Prawo do wniesienia skargi

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących przez Administratora narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

9. Obowiązek podania danych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

10. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie.

11. Informacje o ograniczeniach w realizacji praw określonych w art. 15 i 18 rozporządzenia 2016/679 (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO).

Zamawiający informuje, iż w związku z:

1) art. 8a ust. 2 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych:

- w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających

¹ zgodnie z art. 8a ust. 3 i art. 97 ust. 1b Prawa zamówień publicznych skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

- wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

2) art. 97 ust. 1a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,

- w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykaz załączników:

- | | |
|----------------------------------------------------------------|----------------|
| 1. Formularz ofertowy, | załącznik nr 1 |
| 2. Formularz cenowy..... | załącznik nr 2 |
| 3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, | załącznik nr 3 |
| 4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, | załącznik nr 3 |
| 5. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, | załącznik nr 4 |
| 6. Wykaz instalacji | załącznik nr 5 |
| 7. Wykaz usług | załącznik nr 6 |
| 8. Wzór umowy. | załącznik nr 7 |
| 9. Informacja wykonawcy o obowiązku podatkowym | załącznik nr 8 |

Zatwierdzam:

