

Prawa pacjentek po stracie dziecka

Poniżej przedstawiamy informacje, które pomogą Pani w tym trudnym czasie

1. Ma Pani prawo do skorzystania z obecności bliskiej osoby – ojca dziecka, swojej mamy czy przyjaciółki oraz prawo do pożegnania się z dzieckiem.
2. Na każdym etapie żałoby niezbędne jest wsparcie bliskich, rodziny, przyjaciół, personelu medycznego. Jeśli to nie wystarcza i doświadczane emocje uniemożliwiają codzienne funkcjonowanie, dezorganizując różne sfery życia, powinno się skorzystać z profesjonalnej pomocy psychologa, psychoterapeuty lub lekarza psychiatry. W związku z tym Szpital zapewni Pani pomoc psychologa w czasie pobytu na Oddziale oraz udzieli informacji o uzyskaniu dalszej pomocy psychologicznej po wyjściu ze Szpitala.
3. Rejestracja dziecka w Urzędzie Stanu Cywilnego nie jest konieczna do uzyskania urlopu macierzyńskiego oraz zasiłku pogrzebowego. Ma ona charakter symboliczny – ułatwia przeżywanie żałoby przez rodziców dziecka. Pozwala nadać imię i zaznaczyć obecność dziecka w rodzinie. Rejestracja urodzenia dziecka w Urzędzie Stanu Cywilnego (USC) może się odbyć bez względu na tydzień zakończenia ciąży, pod warunkiem określenia płci dziecka. Szpital wystawia Kartę Martwego Urodzenia, którą przekazuje do USC. Na tej podstawie USC dokonuje rejestracji dziecka i wystawia Akt Urodzenia z adnotacją o martwym urodzeniu, zastępujący także Akt Zgonu, którego w tym wypadku nie sporządza się dodatkowo. Określenie płci dziecka jest możliwe po 15-16 tygodniu ciąży. Jeżeli do straty doszło na wczesnym etapie ciąży lekarz może nie mieć możliwości określenia płci dziecka,

aby uzyskać Kartę Martwego Urodzenia w takim przypadku należy wykonać badania genetyczne na własny koszt (nie są refundowane przez NFZ). Analiza nie tylko pozwala ustalić płeć dziecka, ale jest w stanie sprawdzić ewentualne wady genetyczne, które mogły skutkować stratą ciąży. Wykonanie badania genetycznego materiału z poronienia nie wymaga skierowania od lekarza. Rodzice mogą przekazać materiał do badania do wybranego przez siebie ośrodka na terenie kraju. Ważne! Należy poinformować lekarza/położną o chęci przeprowadzenia badania genetycznego, ponieważ tylko odpowiednio zabezpieczona próbka nadaje się do analizy! W tym przypadku dokumenty do Urzędu Stanu Cywilnego wypełnione są po otrzymaniu wyniku genetycznego.

4. Ma Pani prawo do pochowania dziecka (jego ciała czy szczątków) bez względu na tydzień zakończenia ciąży i bez potrzeby określenia płci i rejestracji dziecka w USC. Szpital wydaje w tym celu Kartę Zgonu. Dokument ten jest potrzebny w trakcie załatwiania formalności w jednostce zarządzającej cmentarzem. Prawo do pochówku nie jest obecnie uzależnione od prawa do rejestracji. Można dziecko zarejestrować i pochować, a można poprzestać na samej rejestracji lub na samym pochówku.
5. Ma Pani prawo do skróconego urlopu macierzyńskiego (56 dni) i (lub) zasiłku macierzyńskiego bez względu na tydzień zakończenia ciąży. Nie musi Pani rejestrować dziecka w USC – wystarczy zaświadczenie, które lekarz wystawia na podstawie dokumentacji medycznej. Prawo to przysługuje w zależności od nawiązanych stosunków pracy lub podlegania właściwym ubezpieczeniom z innego tytułu. Dokumenty te mogą być złożone elektronicznie (poprzez ePUAP) bądź papierowo.
6. Ma Pani prawo do uzyskania zasiłku pogrzebowego bez względu na tydzień zakończenia ciąży. W Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych należy przedstawić dokumenty potwierdzające poniesienie kosztów pochówku (np. faktura za trumnę, urnę lub usługi pogrzebowe na cmentarzu),

zaświadczenie od lekarza oraz dokument potwierdzający prawo do świadczeń (np. zaświadczenie od pracodawcy o podleganiu ubezpieczeniom społecznym).

7. Ma Pani prawo do odszkodowania z ubezpieczenia grupowego lub indywidualnej polisy na życie. Prawo to jest jednak uzależnione od warunków konkretnego ubezpieczenia. Definicje, wyłączenia i zasady należy sprawdzić dokładnie w Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia. Indywidualne ubezpieczenie na życie może obejmować hospitalizację oraz powikłania ciąży.

W trakcie Pani pobytu w Szpitalu postaramy się odpowiedzieć na wszelkie pytania, ale również prosimy o ponowny kontakt, jeśli po wyjściu z Oddziału pojawią się dodatkowe wątpliwości: nr telefonu do Oddziału Położniczo-Ginekologicznego i Patologii Ciąży (25) 798 2000-9, wew. 246